



"No contemples las faltas de los otros,  
sino sus virtudes"  
(Santa Teresa de los Andes)

QUERIDOS PADRES Y APODERADOS:

Reciban ustedes mi más cordial saludo al inicio de este año escolar, el cual asumimos con entusiasmo y una excelente disposición para acompañar a sus hijos en este proceso escolar 2023.

Nuevamente invitamos a todas las familias a acompañarnos en el cumplimiento de nuestra Misión, la cual está inspirada por nuestra patrona: Santa Teresa de Los Andes, estableciendo para este año como lema este pensamiento:

**"No contemples las faltas de los otros, sino sus virtudes"**

**(Santa Teresa de Los Andes)**

A continuación, les damos a conocer algunos aspectos importantes para comenzar el año escolar:

- El horario de clases comienza a regir como Horario Escolar Completa (JEC), según cada curso, los cuales fueron enviados a sus hogares y aparecen publicados en la Plataforma de Webclass, desde el **LUNES 13 DE MARZO**.
- Se les recuerda la puntualidad al inicio de las jornadas y al retiro de clases de los estudiantes.

**1) CLASES DE EDUCACIÓN FÍSICA Y DE DEPORTES:  
EL DEPARTAMENTO DE EDUCACION FISICA ENVIARA UNA CIRCULAR INFORMATIVA.**

**TALLERES EXTRAPROGRAMÁTICOS:** (fuera de horario JEC). Se les enviará la circular informativa dentro del mes.

**2) MATERIALES:**

- **LUNES 03 DE ABRIL:** Último plazo para cumplir con los útiles escolares y uso de uniforme escolar, solicitados en lista de útiles
- Los textos escolares se entregaron, apenas sean distribuidos por el Ministerio de Educación. Estos se revisarán, forrados con plástico transparente.

**3) JORNADA ESCOLAR COMPLETA (JEC):**

- Sólo se recibirán, en recepción, hasta las **13:00 hrs.** y deben venir marcados con el curso y nombre del o la estudiante.
- Sólo se podrán retirar del establecimiento en horario de almuerzo los y las estudiantes que entreguen la colilla firmada en inspectoría, adjunta a esta circular. Es importante que deberán ingresar a la jornada de la tarde. Si no se cumple, el estudiante quedará como ausente en el libro de clases.

**7) AGENDA ESCOLAR Y PLATAFORMA DE WEBCLASS:**

- La PLATAFORMA DE WEBCLASS, es el medio de comunicación oficial, junto con la agenda escolar, entre el colegio y el hogar.  
-LA AGENDA ESCOLAR; se entregó el primer día de clases, de forma gratuita. Si es extraviada, se deberá comprar otra en oficina de Inspectoría. El estudiante deberá portarla todos los días en su mochila escolar. Mantenerla limpia y en buen estado. Se sugiere usarla con forro transparente.

**8) ESTUDIANTES NUEVOS INGRESO AÑO 2023:** Se informa a los y las estudiantes, junto a sus apoderados, que se han incorporado al establecimiento, durante este año 2023, deberán crear un **correo institucional** del o la estudiante, para ingresar a la Plataforma de **Classroom**, en donde se les informará sobre el uso y solicitud de material escolar y actividades del establecimiento, además CREAR, para el apoderado, una clave de acceso a la **Plataforma de Webclass**, que es el medio de comunicación e informaciones.

Para ello deberá seguir los siguientes pasos:

<p>1.- Crear clave de ingreso a <u>Plataforma de Webclass</u>, para EL APODERADO:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Buscar en Google: webclass</li> <li>2) Ingresar Usuario con número de rut, sin puntos ni guión (con minúscula, si termina en K).</li> <li>3) Ingresar como Clave, la clave universal: 12345</li> <li>4) Confirmar correo electrónico</li> <li>5) Cambiar la clave</li> </ol>	<p>Crear correo de ingreso a <u>Classroom</u>: para EL/LA ESTUDIANTE</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Buscar en Google: Crear cuenta Google</li> <li>2) Ingresar: Nombre y Apellido del(a) estudiante, (letra minúscula y sin acentos), y agregar <b>@colegiostq.cl</b>, ejemplo: rodrigogarcia@colegiostq.cl</li> <li>3) Ingresar como Clave, la clave universal: 12345678</li> <li>4) Confirmar correo electrónico</li> <li>5) Cambiar la clave</li> </ol> <p>Dudas o consultas, comunicarse con inspectora Solange Contreras: <b><u>solangecontreras@colegiostq.cl / inspectoria@colegiostq.cl</u></b> Celular inspectoría: <b>+56 9 6157 0004</b></p>
--	--

Además, se les recuerda que contamos con redes sociales: @santateresa.quilpue / Facebook: colegio.santateresa.quilpue / www.colegiosantateresaquilpue.com

**9) REUNIONES DE APODERADOS:**

- Se efectuarán durante la primera semana de cada mes. La asistencia a reuniones, será obligatoria del apoderado titular o suplente señalados en la ficha escolar.
- Se exigirá puntualidad: **Inicio: 18:00 hrs. hasta las 19:30 hrs.** Rogamos considerar este punto. A las reuniones de apoderados deben asistir niños.

A continuación, se dan a conocer las fechas de reuniones para el Mes de MARZO:

➤ **JUEVES 16 DE MARZO;** Reunión Apod. **5° Básico a 4° Medio: 18:00 hrs.** Sede Central.

Este año continuaremos con las ENTREVISTAS OBLIGATORIAS A PADRES Y APODERADOS, las que realizarán, de presencial, 1 entrevista por semestre.

Reiterando mi cordial Saludo de Bienvenida, Se despide atentamente:

Quilpúe, marzo de 2023.-

LA DIRECCIÓN

**COLILLA AUTORIZACIÓN SALIDA ESTUDIANTE HORA DE ALMUERZO A SU HOGAR**

Yo: ..... apoderado de: ....., curso: .....  
Autorizo a mi hijo (a) para que se retire del establecimiento para almorzar:

El (la) estudiante será retirado (a) del establecimiento por un adulto para almorzar en su hogar.

El (la) estudiante se retirará sola (a) del establecimiento para almorzar en su hogar.

Firma Apoderado: \_\_\_\_\_

**(NOTA: Esta Colilla deberá ser enviada a inspectoría el LUNES 13 DE MARZO.)**

